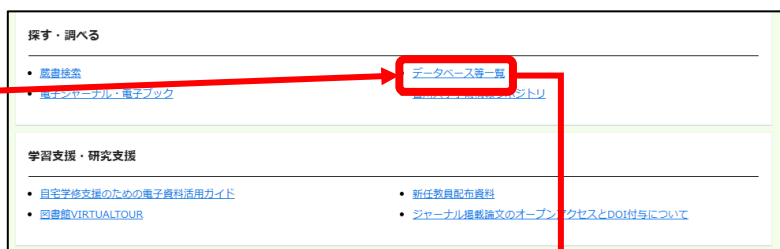


## 1 アクセス方法

香川大学図書館のホームページにアクセスします。  
トップページ下部「探す・調べる」より「データベース等一覧」をクリックし、任意のデータベースを選びます。  
※ここでは「CiNii Research」を例に説明します。



### データベース等一覧

| データベース名        | 内容                                                                                                                                                                                                                                                          | 分野  | マニュアル<br>説明等 | 利用可能<br>キャンパス等 |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|----------------|
| CiNii Research | 国立情報学研究所が提供する学術情報検索サービスです。論文・図書・雑誌などの情報に加え、外部連携機関、機関リポジトリ、学術データベース等も検索できます。2022年4月18日に、従来の論文検索「CiNii Articles」は、「CiNii Research」に統合されました。                                                                                                                   | 全分野 | 詳細           | 全学             |
| Scopus         | エルゼビアが提供する世界最大級の抄録・引用文献データベースです。全分野、世界5,000社以上の出版社、遡次刊行物22,500タイトル、会議録100,000イベント、書籍160,000タイトルからの7,000万の文庫を収録しています。リモートアクセス(学認)により、学外からの利用も可能です。                                                                                                           | 全分野 | 詳細<br>マニュアル  | 全学             |
| CAS SciFinder® | SciFinder(サイファインダー・エヌ)は、CASが提供する化学分野のデータベースです。研究者が必要とする化学情報を高度な検索エンジンとシンプルで使いやすいインターフェースで調べることができます。論文・特許に加え、世界中の化学物質および有機化学反応情報も広く検索できます。利用にはユーザー登録が必要です。また、SciFinderを利用していた方はそのままのID・パスワードで利用できます。ID・パスワードはCAS Analytical Methods、CAS Formulusと共通です。詳しくはタ | 化学  | 詳細<br>マニュアル  | 全学             |



## 2 論文を探す

検索窓にキーワードを入れて論文を探してみましょう。ここでは「瀬戸内国際芸術祭」を例に検索しています。

検索結果

## 3 学内に所蔵があるか確認する①

「香川大学図書館全文情報」のアイコンをクリックします。  
※使用するデータベースによっては、「香川大学FindFullText」のアイコンが表示されます。



共振するアート：「3・11」後の表現者たちの活動および瀬戸内国際芸術祭を事例に

大屋 幸恵

ソシオロジスト：武蔵社会学論集 22(1), 23-57, 2020

香川大学図書館全文情報

香川大学図書館OPAC

クリック



## アイコンの説明

検索結果に表示された論文の下部にアイコンが並んでいます。  
このアイコンの機能を知っていると、もっと文献の入手が楽になります。



OPACの検索結果画面が表示されます。



WEB上で無料で入手できる場合や電子ジャーナルで読める場合に表示されます。



香川大学図書館に文献があるかを調べます。ここから文献複写申込もできます。



国立情報学研究所が提供しているWEBサイトが表示されます。書誌情報が入手できます。

## 4 学内に所蔵があるか確認する②

読みたい論文の全文情報が右のように表示されます。

- ①香川大学が契約している電子ジャーナルで全文が読めるか
- ②香川大学に所蔵があるか  
→リンクをクリックして確認しましょう。
- ③学外文献複写申込  
→所蔵がない場合、ここから学外文献複写の申込ができます。

リンクをクリックするとマイライブラリへ自動的にアクセスされます。




## 5 マイライブラリにログイン ※香大IDと香大IDパスワードを入力してログインできます

## 6 書誌情報の確認・複写情報の入力

入手したい論文の書誌情報を確認しましょう。  
※書誌情報(雑誌名、論文タイトル、著者など)は自動入力されています。

書誌情報の確認後は、以下の複写情報を入力してください。

- ・受取館・送付方法・カラーコピーについて情報を入力してください。
- ・支払方法を選択してください。  
※学生・院生の方は私費になります。
- ・何か要望があれば通信欄の備考に入力してください。



## 7 複写依頼情報を確認してください

※「この資料は、図書館が保有しています」という表示が出る場合があります。「確認する」をクリック、またはOPACを検索し、該当する巻号がない場合は複写依頼の手続きを続けてください。

→「この内容で依頼」をクリックしたら申込完了です!



メールアドレスをきちんと登録していますか?

資料が中央館に到着したら、ご連絡します。その際にメールでご連絡しますので、必ずマイライブラリに普段使用しているメールアドレスが登録されているか確認してください。

文献の複写依頼：確認  
この資料は、図書館が保有しています。 [> 確認する](#)

入力 確認 完了

|             |                                         |
|-------------|-----------------------------------------|
| 論文著者名       | 大屋 幸恵                                   |
| 論文名         | 共振するアート：「3・11」後の表現者たちの活動および瀬戸内国際芸術祭を事例に |
| 誌名(書名)      | ソシオロジスト 武蔵大学 武蔵社会学論集                    |
| 巻号          | 22(1)                                   |
| 出版年         | 2020                                    |
| ページ         | 23-57                                   |
| 出版社         |                                         |
| ISSN        | 13446827                                |
| ISBN        |                                         |
| 利用者         |                                         |
| メールアドレス     |                                         |
| 支払区分        | pr (私費)                                 |
| 通信欄         |                                         |
| 資料到着時のメール通知 | 必要                                      |
| 受取館         | 中央館                                     |
| 送付方法        | 普通郵便                                    |
| モノクロ/カラー    | モノクロ                                    |

中止 修正 **この内容で依頼**

## 8 依頼の確認・取消について

マイライブラリで依頼中の資料を確認できます。

依頼の取り消しもこの画面から行うことができます。

マイライブラリ

お知らせはありません。

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p> 借出中の資料</p> <p>借出中の資料はありません。</p>                                          | <p> 入手待ちの資料</p> <p><a href="#">他機関に複写を依頼中の資料</a> 1件</p> | <p> 新規申し込み</p> <p><a href="#">複写を依頼</a><br/><a href="#">借出を依頼</a><br/><a href="#">購入を依頼</a></p> |
| <p> ブックマーク</p> <p>ありません。</p>                                                 | <p> 履歴</p> <p><a href="#">借りた資料の履歴</a> 338件</p>         |                                                                                                                                                                                    |
| <p> 個人設定</p> <p><a href="#">サービス設定の変更</a><br/><a href="#">メールアドレスの変更</a></p> |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |



## 文献複写依頼Q&A

### ■送付方法について■

#### Q.速達はできますか？

A.できます。送付方法選択から「速達」を選択してください。  
速達料金がかかります。

#### Q.DDSって何ですか？

A. Document Delivery Serviceのことです。  
文献を郵便ではなく、データで送信する送付方法です。

お渡しする際は著作権の関係上、紙に印刷します。(データでの受け渡しはできません) 料金は複写料のみです。

早ければ申込した日に文献を受け取れます。しかし、対応館が少ないので、ご希望に添えない場合もあります。著作権者の許諾が得られない場合はDDSの申込はできません。

#### Q.FAXで申し込んだ場合、文献はどこに届きますか？

A.図書館に文献が届きます。図書館を通さずにFAXで文献を送信することはできません。著作権者の許諾が得られない場合はFAXでの申込はできません。

### ■料金について■

#### Q.科研費での支払はできますか？

A.可能です。後日立替払となりますので、支払方法を「私費」にさせていただき、備考欄に「科研費」と入力してください。(教員等)

#### Q.公費の予算が現在の所属と違います。

A.変更しますので、お手数ですが図書館にご連絡ください。(教員等)

#### Q.料金の概算が知りたいです。

A.コピーの種類や送付方法によって異なります。不安な方はご相談ください。

#### Q.私費の場合、料金はいつ支払いますか？

A.図書館に文献を取りに来る際、カウンターでお支払ください。  
おつりのないよう、ご協力お願いします。

### ■その他■

#### Q.文献を取り寄せたい大学を選べますか？

A.残念ですが、選ぶことはできません。  
なるべく安く早く届く大学を図書館員が選定しています。お任せください。

#### Q.国立国会図書館から文献を取り寄せたいです。

A.中央館または医学部分館でお申込みできます。公費での支払にも対応しています。

#### Q.香川大学の他の図書館から文献を取り寄せることはできますか？

A.可能です。上記に記載の方法でお申し込みください。モノクロ1枚10円、カラー1枚30円です。送料は無料です。

#### Q.図書の現物を取り寄せはできますか？

A.可能です。図書館中央館HPのマイライブラリ「借用を依頼」からお申込みください。

#### Q.カラー写真のあるページだけカラーコピーしてほしいです。

A.リクエストにお答えできます。申し込みの際に「カラーコピー」を選択し、備考欄にその旨を入力してください。

### ■お問い合わせ先■

香川大学図書館中央館カウンター  
TEL : 087-832-1252(内線1252)  
EMAIL : libsanko-c@kagawa-u.ac.jp